

La Société Saint-Jean-Baptiste du Centre-du-Québec est un **organisme à but non lucratif**, autonome et indépendant du gouvernement et des partis politiques. Avec près de 25 000 membres, 250 bénévoles et plus d'une dizaine de sections locales situées sur tout le territoire du Centre-du-Québec, la Société réalise l'importante **mission de promouvoir la fierté québécoise**.

La SSJBCQ accorde un soutien financier et matériel à de nombreux projets qui cadrent avec sa mission et ses objectifs. Ces axes privilégiés dans l'évaluation des projets soumis sont :

Langue française	Histoire et patrimoine
Art et culture	Fierté et identité québécoise

***De plus, pour être accepté, le projet doit comprendre un volet visibilité pour la SSJBCQ.

VOLET ASSURANCE : SERVICE D'ENTRAIDE ET CABINET D'ASSURANCES

La SSJBCQ est aussi indépendante financièrement grâce à son service d'assurance vie, reconnu pour ses bas prix et sa rapidité de règlements. L'assurance-vie « SécuriAide » (jusqu'à 25 000 \$, payable le jour du décès lors des jours ouvrables) et l'assurance accidents « Acciaide » constituent le moteur financier de la Société. La SSJBCQ opère aussi son propre Cabinet d'assurances.

Souscrivez à un de nos produits et services et vous contribuerez au développement de la culture québécoise. Cette source de financement permet à la SSJBCQ de partager ses bénéfices avec les collectivités du Centre-du-Québec en soutenant les projets en lien avec sa mission.

DEVENEZ MEMBRE DE LA SSJBCQ

Seuls les responsables de projet qui sont membres en règle de la SSJBCQ pourront recevoir un soutien financier. Au coût de 10 \$ par année, vous contribuerez activement au financement des projets rejoignant la mission de la Société. En devenant membre, vous profitez de certains privilèges et vous serez informés d'une multitude d'activités et de projets.

*Veuillez noter que les établissements ne peuvent être membre.

PUBLICITÉ ET SUIVI : PAR COURRIEL : info@ssjbcq.quebec

- Pour vos publicités veuillez demander le logo, à jour, par courriel. Toute publicité **devra être approuvée** par la SSJBCQ avant diffusion.
- Pour diffusion sur nos médias sociaux, veuillez nous envoyer votre publicité et/ou les informations complètes par courriel.
- Nous vous demandons de nous envoyer, par courriel, des photos de votre événement et de nous indiquer les informations s'y rattachant.



AVIS IMPORTANT

IL Y A **4 DATES DE DÉPÔT** À RETENIR. **LES PROJETS QUI NE RESPECTENT PAS LES DATES BUTOIRS SERONT REFUSÉS :**

DATES BUTOIRS DE DÉPÔT	RÉPONSE ET PAIEMENT
1ER FÉVRIER	FIN FÉVRIER
1ER MAI	FIN MAI
1ER SEPTEMBRE	FIN SEPTEMBRE
1ER DÉCEMBRE	FIN DÉCEMBRE

Détails et consignes pour remplir le formulaire de Demande d'aide financière

VOUS TROUVEREZ LE FORMULAIRE EN VERSION ÉLECTRONIQUE SUR LE SITE WWW.SSJBCQ.QUEBEC SOUS L'ONGLET « SOUTIEN FINANCIER »

*** À COMPLÉTER À L'INFORMATIQUE ET LE RETOURNER PAR COURRIEL AU : INFO@SSJBCQ.QUEBEC

TOUTES LES SECTIONS DU FORMULAIRE DOIVENT ÊTRE DÛMENT REMPLIES (SAUF LA SECTION RÉSERVÉE AU BUREAU RÉGIONAL)

1. IDENTIFICATION DU PROJET

- Identifiez clairement votre projet et inscrivez des dates précises de réalisation.

2. COORDONNÉES DE L'ORGANISME

- Précisez le nom et les coordonnées complètes de votre organisme.
 - *** Si la SSJBCQ appuie votre projet, le chèque devra être émis au nom de l'organisme, à moins que ce soit le projet d'un particulier.
 - *** Veuillez noter que les établissements ne peuvent avoir de membrariat.

3. COORDONNÉES DU/DE LA RESPONSABLE

- Précisez le nom et les coordonnées complètes de la personne responsable.
 - *** Doit être obligatoirement membre de la SSJBCQ.

RENSEIGNEMENTS DU PROJET

4. INDIQUEZ LE MONTANT QUE VOUS DEMANDEZ À LA SSJBCQ.

5. ACTIVITÉS/ACHAT DE MATÉRIEL QUE VOUS SOUHAITEZ FAIRE FINANCER PAR LA SUBVENTION QUE VOUS DEMANDEZ À LA SSJBCQ

- Indiquez précisément à l'endroit de la nature de la dépense, le coût estimé ou réel pour celle-ci pour les activités ou les achats que vous désirez faire financer par la SSJBCQ.
- Indiquez la contribution monétaire de votre organisme ainsi que celle de des autres milieux, s'il y a lieu.
- Inscrivez les informations de demande antérieure, s'il y a lieu.

PRINCIPALES DÉPENSES NON ADMISSIBLES :

➤ FRAIS DE TRANSPORT	➤ CONSTRUCTION / RÉNOVATION
➤ NOURRITURE	➤ LIVRES DANS UNE AUTRE LANGUE QUE LE FRANÇAIS
➤ ACHAT INFORMATIQUE (ORDINATEUR)	➤ DÉPENSES LIÉES AU FONCTIONNEMENT RÉGULIER D'UN ORGANISME
➤ LOCATION DE SALLE	➤ FOURNITURES HABITUELLEMENT FOURNIS PAR UN ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE (EX : DICTIONNAIRE, BESCHERELLE, INSTRUMENT DE MUSIQUE)

6. DESCRIPTION DU PROJET

- Vous devez résumer votre projet. Soyez précis et indiquez les activités qui seront réalisées. (Au besoin, annexe un bref document explicatif). *Cette partie permet de saisir l'envergure de votre projet.

7. VOUS DEVEZ SÉLECTIONNER LES LIENS DE VOTRE PROJET AVEC LES AXES DE LA MISSION DE LA SSJBCQ

- Cochez, le ou les liens entre votre projet et la mission de la SSJBCQ (maximum 2).

8. VISIBILITÉ OFFERTE

- En échange d'une aide financière, vous vous engagez à offrir de la visibilité à la SSJBCQ. Dans cette partie, précisez quelle sera cette visibilité. Cochez et inscrivez les détails aux endroits appropriés.

9. SIGNATURE ET DATE:

- Dater et signer le document ou cochez la case appropriée.

*** La dernière partie de la 2e page est réservée à l'étude de votre demande par la SSJBCQ, ne rien écrire.